

## *Działaj – Uwolnij Lokalną Energię – 2 EDYCJA !*

### REGULAMIN OTWARTEGO KONKURSU OFERT

#### 1. INFORMACJE OGÓLNE O PROJEKCIE

1.1 Regulamin określa zasady otwartego konkursu ofert pt. „**Działaj – Uwolnij Lokalną Energię – 2 EDYCJA !** (zwanego dalej konkursem), w szczególności przyznawania i rozliczania dotacji.

1.2 Otwarty konkurs ofert realizowany jest przez Stowarzyszenie Działaj.info, zwanym dalej Operatorem przy wsparciu organizacyjnym i merytorycznym Stowarzyszenia Lokalna Grupa Rybacka Obra – Warta na podstawie zawartego porozumienia.

1.3 Głównym celem konkursu jest zwiększenie liczby inicjatyw oddolnych, wzmocnienie aktywności oraz potencjału ludzkiego i infrastrukturalnego organizacji pozarządowych oraz grup nieformalnych i samopomocowych z terenu na terenie gmin Bledzew, Chrzypsko Wielkie, Czarnków, Drawsko, Krzyż Wielkopolski, Kwilcz, Lubasz, Miedzichowo, Międzychód, Międzyrzecz, Połajewo, Przytoczna, Pszczew, Sieraków, Trzcianka, Trzciel, Wieleń, Zbąszyń.

1.4 W ramach konkursu, planuje się wsparcie przynajmniej **50** zadań kwotą do **2 000,00 zł**.

W uzasadnionych wypadkach, na podstawie decyzji ekspertów oceniających kwota dotacji może być niższa od kwoty wnioskowanej.

1.5 Łączna kwota dotacji wynosi **100 000 zł**. Środki na dotacje pochodzą z Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich 2018 w ramach zadania „Krzyż Wielkopolski – nasz dom – nasza historia”, realizowanego przez Stowarzyszenie „Działaj.info”.

1.6 Cel ogólny konkursu: Podniesienie poziomu aktywności społecznej dzięki realizacji minimum 50 unikalnych inicjatyw społecznych na terenie gmin Bledzew, Chrzypsko Wielkie, Czarnków, Drawsko, Krzyż Wielkopolski, Kwilcz, Lubasz, Miedzichowo, Międzychód, Międzyrzecz, Połajewo, Przytoczna, Pszczew, Sieraków, Trzcianka, Trzciel, Wieleń, Zbąszyń w okresie 1/04-30/09/2019 r.

1.7 Cele szczegółowe: 1. Aktywizacja minimum 50 środowisk lokalnych, dzięki realizacji oddolnych inicjatyw społecznych w okresie 1/04-30/09/2019 r. 2. Wzmocnienie pozycji minimum 50 organizacji 3 sektora (stowarzyszenia / KGW) w środowisku lokalnym, dzięki realizacji oddolnych inicjatyw społecznych w okresie 1/04-30/09/2019 r. 3. Wzmocnienie instytucjonalne i kadrowe minimum 50 organizacji 3 sektora (stowarzyszenia / KGW), dzięki realizacji oddolnych inicjatyw społecznych w okresie 1/04-30/09/2019 r.

#### 2. RODZAJ I FORMY REALIZACJI ZADAŃ

W ramach konkursu mogą być wsparte zadania z zakresu kultury, sportu, pomocy społecznej, edukacji, działań obywatelskich, w szczególności skierowanych do młodzieży: organizacji koncertu, spektaklu, warsztatu, gry terenowej, wykładu, lekcji tematycznej, wystawy, festynu, wyjazdu dla młodzieży, zakupu sprzętu, zajęć sportowych

### **3. PODMIOTY UPRAWNIONE DO SKŁADANIA DOTACJI**

3.1 Podmiotami uprawnionymi do składania ofert o dotacje realizacji zadania w ramach otwartego konkursu ofert są:

a) **organizacje pozarządowe** – organizacje nie będące jednostkami albo organami administracji publicznej oraz nie będące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych, utworzone na podstawie przepisów prawa, których działalność nie jest nastawiona na osiągnięcie zysku, a także posiadające wpis do Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru.

b) **Koła Gospodyń Wiejskich** utworzone na podstawie Ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o kołach gospodyń wiejskich, zarejestrowane we właściwym terenowo oddziale ARiMR.

3.2 W konkursie mogą wziąć udział podmioty, opisane szczegółowo powyżej w ust. 1, które mają siedzibę wyłącznie na terenie jednej z gmin określonej w punkcie 1.3 regulaminu i prowadzą działania na terenie kraju, jak i za granicą.

3.3 W przypadku organizacji pozarządowych terenowe oddziały organizacji (nieposiadające osobowości prawnej) mogą złożyć ofertę wyłącznie za zgodą zarządu głównego organizacji (tj. na podstawie pełnomocnictwa rodzajowego udzielonego przez zarząd główny). Natomiast terenowe oddziały posiadające osobowość prawną mogą aplikować niezależnie od zarządu głównego.

3.4 Podmiotami nieuprawnionymi do składania ofert o dofinansowanie realizacji zadania w ramach konkursu są podmioty wskazane w przepisie art. 3 ust. 4 UoDPPioW, tj. partie polityczne, związki zawodowe i organizacje pracodawców, samorządy zawodowe, a także fundacje utworzone przez partie polityczne, a także organizacje nie spełniające warunków dostępu.

3.5 Ze środków konkursu finansowane będą jedynie działania w zakresie działalności statutowej nieodpłatnej i odpłatnej (w granicach limitów określonych w przepisie art. 9 UoDPPioW). Tym samym środki z konkursu nie mogą być przeznaczone na finansowanie działalności gospodarczej.

### **4. CZAS REALIZACJI DZIAŁAŃ**

4.1 Harmonogram projektów realizowanych w ramach konkursu w roku 2018 musi być przewidziany w okresie pomiędzy **1 kwietnia 2019 r. a 30 września 2019 r.**

4.2 Dotacja przyznana w ramach konkursu musi być wykorzystana w powyżej wskazanym w ust. 1 okresie realizacji projektu. Nie ma możliwości ponoszenia wydatków z dotacji przed datą rozpoczęcia lub po zakończeniu projektu – dotyczy to także należności publicznoprawnych, w tym podatków i składek ZUS (wszystkie płatności muszą być dokonane w okresie realizacji projektu).

### **5. LICZBA WNIOSKÓW**

5.1. Jeden podmiot ma prawo złożenia tylko **jednego** wniosku o dofinansowanie w ramach naboru.

5.2. Wnioski i/lub budżety można konsultować u Operatora lub Partnera w trakcie trwania naboru. Ostateczny termin przesyłania wniosków do konsultacji to 3 dni kalendarzowych przed zakończeniem naboru. Na doradztwo w ww. zakresie należy umówić się, wysyłając maila z prośbą o doradztwo na adres: [biuro@dzialaj.info](mailto:biuro@dzialaj.info) lub [biuro@lgrow.pl](mailto:biuro@lgrow.pl).

### **6. KWALIFIKOWALNOŚĆ WYDATKÓW**

Określone w umowie o dofinansowanie, na podstawie wniosku o dofinansowanie.

## 7. SPOSÓB WYŁANIANIA ZLECENIOBIORCÓW – REALIZATORÓW

Na podstawie oceny 2 niezależnych ekspertów tworzona jest lista rankingowa, w ramach której przyznaje się dotacje do wyczerpania limitu środków finansowych w ramach konkursu na podstawie umowy o dofinansowanie. W ramach konkursu obowiązują 3 rodzaje kryteriów, a. formalne – brak pozytywnej oceny skutkuje odrzuceniem wniosku, b. kryteria merytoryczne – nie otrzymanie minimum 30 punktów skutkuje odrzuceniem wniosku, c. kryteria strategiczne – dodatkowo premiujące dana operację w przypadku otrzymania wymaganego minimum w ramach oceny merytorycznej.

Kryteria konkursowe:

Lp.	Nazwa Oceny	Członek komisji nr 1	Członek komisji nr 2	Średnia wartość
<b>A.</b>	<b>Kryteria formalne</b>			
<b>A.1</b>	1 oferta w ramach konkursu, złożona przez podmiot uprawniony: Stowarzyszenie (zwykłe, KRS), Koło Gospodyń Wiejskich (TAK/NIE)			
<b>A.2</b>	Siedziba podmiotu zgodna z regulaminem konkursu (TAK/NIE)			
<b>A.3</b>	Oferta została złożona za pomocą formularza zgłoszeniowego znajdującego się na stronie <a href="http://www.dzialaj.info">www.dzialaj.info</a> , <a href="http://www.lgrow.pl">www.lgrow.pl</a> (TAK/NIE)			
<b>A.4</b>	Oferta została złożona w terminie prowadzenia naboru, zgodnie z regulaminem konkursu (TAK/NIE)			
<b>A.5</b>	Wszystkie pola we wniosku zostały wypełnione (TAK/NIE)			
<b>A.6</b>	Wnioskowana kwota nie przekracza 2 000,00 zł (TAK/NIE)			
	<b>OFERTA SPEŁNIA WYMAGANIA FORMALNE (TAK/NIE)</b>			
<b>B.</b>	<b>Kryteria merytoryczne (max. 60 pkt.)</b>			
<b>B.1</b>	Adekwatność oferty w odniesieniu do celów konkursu i jej innowacyjność (max. 10 pkt.)			
<b>B.2</b>	Wpływ realizacji oferty na uczestników i inne podmioty oraz trwałość rezultatów (max. 30 pkt.)			
<b>B.3</b>	Przejrzystość kosztorysu i zasadność planowanych kosztów (max. 20 pkt.)			
	<b>SUMA PUNKTÓW ZA KRYTERIA MERYTORYCZNE</b>			
<b>C.</b>	<b>Kryteria strategiczne (max. 15 pkt.)</b>			
<b>C.1</b>	Oferta złożona przez młodą organizację założoną po 1 stycznia 2016 roku – 3 pkt.			
<b>C.2</b>	Przychód organizacji za rok 2018 nie przekroczył kwoty 10 000,00 zł – 3 pkt.			
<b>C.3</b>	Integralną częścią oferty są działania skierowane do grupy ludzi do 30 wieku życia i/lub rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi i/lub rodzin spodziewających się narodzin dziecka niepełnosprawnego – 3 pkt.			
<b>C.4</b>	Oferta zakłada uzasadnioną współpracę z partnerami przy jej realizacji – 2 pkt.			
<b>C.5</b>	W realizację oferty zaangażowani zostaną wolontariusze, których praca jest niezbędna z punktu widzenia projektu – 2 pkt.			
<b>C.6</b>	Projekt uwzględnia działalność charytatywną i/lub działania związane z promowaniem energii ze źródeł odnawialnych i/lub działania związane z ochroną dziedzictwa kulturowego i historycznego – 2 pkt.			
	<b>PODSUMOWANIE PUNKTACJI MERYTORYCZNEJ I STRATEGICZNEJ</b>			

*Zadanie publiczne jest współfinansowane ze środków otrzymanych w ramach Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich*

Wnioskodawcy który nie otrzymał dofinansowania przysługuje prawo wniesienia odwołania w terminie 3 dni roboczych od momentu opublikowania listy rankingowej, skierowanego elektronicznie do Operatora na adres [biuro@dzialaj.info](mailto:biuro@dzialaj.info). W ciągu 7 dni roboczych zostanie przeprowadzona ponowna ocena wniosku przez 3 eksperta, po czym w uzasadnionym wypadku zostanie skorygowana lista rankingowa. Decyzja Operatora jest decyzją ostateczną, od której nie przysługuje odwołanie.

## **8. SKŁADANIE WNIOSKÓW**

8.1 W celu złożenia oferty konieczne jest pobranie wniosku ze strony „Działaj.info” [www.dzialaj.info](http://www.dzialaj.info) lub [www.lgrow.pl](http://www.lgrow.pl) i wypełnienie go.

8.2 Wniosek można złożyć w jednym z biur obsługujących konkurs:

### **Młodzieżowa Inicjatywa dla Krzyża Wielkopolskiego (operator).**

Ul. Wojska Polskiego 40/2  
64-761 Krzyż Wielkopolski  
Mail: [biuro@dzialaj.info](mailto:biuro@dzialaj.info)

### **Stowarzyszenie Lokalna Grupa Rybacka Obra – Warta (partner)**

Ul. Strażacka 1  
66-330 Pszczew  
Mail: [biuro@lgrow.pl](mailto:biuro@lgrow.pl)

8.3 Wersja papierowa składana w jednym z wybranych biur, decyduje data stempla pocztowego.

8.4 Wersja elektroniczna na adres danego biura do dnia 15 marca 2019 roku (format pliku .doc lub .pdf), godzina 24:00.

8.5 Wnioski należy składać w następującym terminie: od **01.03.2019 r. do 15.03.2019 r.**

W uzasadnionym wypadku termin może zostać wydłużony.

## **9. UMOWA O PRYZNANIE DOTACJI**

9.1 Szczegółowy sposób przekazywania i rozliczania dotacji będzie regulowała Umowa o przyznaniu dotacji.

9.2 Sposoby zawarcia Umowy:

- podpisanie Umowy w punkcie, który zostanie uzgodniony drogą mailową
- Dostarczenie 2 egzemplarzy wydrukowanej i podpisanej umowy przez Zleceniobiorcę-Realizatora w ciągu 7 dni kalendarzowych od jej otrzymania, drogą pocztową na adres Operatora: Stowarzyszenie „Działaj.info”, ul. Wojska Polskiego 40/2, 64-761 Krzyż Wielkopolski. Operator po podpisaniu Umowy odsyła jeden egzemplarz Umowy do Zleceniobiorcy-Realizatora. Liczy się data stempla pocztowego.

9.3 Środki z dotacji na realizację zadania przekazane zostaną na numer rachunku bankowego Zleceniobiorcy-Realizatora podany w Umowie w ciągu 14 dni kalendarzowych od podpisania Umowy przez Operatora.

*Zadanie publiczne jest współfinansowane ze środków otrzymanych w ramach Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich*

9.4 Środki z przyznanej dotacji wydatkować można od daty rozpoczęcia realizacji zadania wskazanej we wniosku, jednak nie wcześniej niż od **1.04.2019 roku**.

## **11. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH I ICH OBRÓT**

W zakresie związanym z realizacją zadania publicznego, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, Zleceniobiorca-Realizator przestrzega przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych oraz przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych, które zachowują moc mimo wejście w życie przepisów ww. ustawy z dnia 10 maja 2018r. W tym w szczególności Zleceniobiorca-Realizator dopełnia obowiązków informacyjnych, a także odbiera stosowne oświadczenia o zgodzie na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych od osób, których dane dotyczą.

## **12. INFORMACJE KOŃCOWE**

1. Złożenie podpisanego wniosku o dofinansowanie jest równoznaczne ze złożeniem następujących informacji:

- a. Oświadczam/oświadczamy, że oferent nie zalega z opłacaniem podatków; składek na ubezpieczenie społeczne i składek na ubezpieczenie zdrowotne.
- b. Informuję/informujemy, że, zgodnie z KRS-em lub właściwą ewidencją, wszystkie podane we wniosku i załącznikach informacje zgodne są z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
- c. Zapoznałem/zapoznaliśmy się z regulaminem konkursu.
- d. Potwierdzam prawdziwość wyżej wskazanych danych zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych oraz z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych, które zachowują moc mimo wejście w życie przepisów ww. ustawy z dnia 10 maja 2018 r.
- e. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert „Wspólne dziedzictwo – wspólna sprawa” i w zakresie w jakim przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia działań podjętych na mój wniosek i żądanie przed zawarciem umowy, wykonania umowy, której będę stroną oraz dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Operatora jako administratora danych osobowych, celem oceny zgłoszonych wniosków, prowadzenia statystyk i obsługi kierowanych zgłoszeń z wykorzystaniem formularza kontaktowego oraz e-mail.



*Zadanie publiczne jest współfinansowane ze środków otrzymanych w ramach Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich*

- f. Wyrażam zgodę na publikację moich danych osobowych w Internecie przez Operatora i Partnera celem przeprowadzenia otwartego konkursu ofert oraz dokonania rankingu zgłoszonych wniosków.
- g. Administratorem danych jest Stowarzyszenie Działaj.info z siedzibą w Krzyżu Wielkopolskim, przy ul. Wojska Polskiego 40/2, NIP: 7632139003, REGON: 369762356.
- h. Odbiorcą danych jest Stowarzyszenie Działaj.info z siedzibą w Krzyżu Wielkopolskim, przy ul. Wojska Polskiego 40/2, NIP: 7632139003, REGON: 369762356 oraz Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego, z siedzibą w Warszawie, przy Al. Jana Pawła II 12.
- i. Czas przechowywania danych: dane osobowe przechowywane będą przez okres 5 lat wymagany zgodnie z umową o realizację zadania publicznego zleconego w ramach Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich na lata 2014-2020 i do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów obowiązującego prawa.
- j. Uprawnienia Oferenta w zakresie przetwarzania danych osobowych:
  - a. prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania.
  - b. prawo do przenoszenia danych.
  - c. prawo do wniesienia sprzeciwu.
  - d. prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
  - e. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
  - f. Sposób przetwarzania danych osobowych:
  - g. dane osobową mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w szczególności do obsługi konkursu.
  - h. dokumenty, pliki zawierające dane osobowe Oferenta będą przesyłane wyłącznie na adres poczty elektronicznej podany przez Oferenta przy wypełnianiu formularza Operatora (administratora danych).
  - i. dane osobowe mogą być przetwarzane w formie papierowej.

2. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Operatora.

3. Ostateczna interpretacja Regulaminu leży w kompetencji Operatora.

4. Operator zastrzega, że zapisy niniejszego Regulaminu mogą ulec zmianie.

#### **Załączniki do niniejszego Regulaminu:**

- 1. Wzór Umowy,
- 2. Karta oceny oferty,